

## Henkilötietojen käsittely – Toimittajat ja yhteistyökumppanit

Käsittelyn tarkoitus	Henkilötiedot	Käsittelyn peruste	Henkilötietojen säilytysaika
Toimittajan yhteyshenkilön rekisteröinti	Nimi Tehtävä Yritys Työsähköposti Työpuhelinnumero	Rekisterinpitäjän oikeutettu etu	Niin kauan kuin henkilöllä on asema yhteyshenkilönä viestinnän toteuttamiseksi tai niin kauan kuin sopimus on voimassa
Sopimuksen täytäntöönpanoon liittyvä viestintä	Nimi Työsähköposti Työpuhelinnumero Yhteydenpitoon liittyvät tiedot: sähköpostiyhteydenpito Palveluihin ja tuotteisiin liittyvät asiakirjat Takuutiedot Tuotteiden ja palveluiden osto- ja peruutustiedot, toimitustiedot, annetut palautteet ja reklamaatiot	Sopimuksen täytäntöönpano	Niin kauan kuin henkilöllä on asema yhteyshenkilönä viestinnän toteuttamiseksi tai niin kauan kuin sopimus on voimassa Henkilötietoja säilytetään niin kauan, kun niitä tarvitaan takuuasioiden hoitamista varten tai sopimukseen liittyvien mahdollisten vaatimuksien käsittelyä varten
Tapahtumakutsujen lähettäminen ja tapahtumien järjestäminen	Nimi Tehtävä Yritys Työsähköposti Osallistumistiedot Tapahtuman järjestämiseen liittyvät osallistujan tiedot	Rekisterinpitäjän oikeutettu etu	Tapahtuman ajankohtaan saakka
Laskujen vastaanottaminen ja säilyttäminen	Yhteyshenkilön / tilaajan nimi Yritys Yrityksen osoite	Lakisääteinen velvollisuus	Lain mukaan 6 vuotta sen kalenterivuoden lopusta, jonka aikana tilikausi päättyy

Sopimusten hallinnointi	Nimi Tehtävä Yritys Yrityksen osoite Työpuhelinnumero Työsähköposti	Sopimuksen täytäntöönpano Rekisterinpitäjän oikeutettu etu	10 vuotta sopimuksen voimassaoloajan päättymisestä
-------------------------	--	---	---